

発表者と座長へのお知らせ

● 発表者のみなさまへ

1. 一般演題は、発表 6 分、発表の準備・演者の交代及び質疑を含めて 1 演題 9 分の厳守をお願いします。
2. シンポジウムは、発表 6 分、発表の準備・演者の交代及び質疑を含めて 1 演題 10 分の厳守をお願いします。
3. 次演者席を設けます。次演者は前演者の登壇時に次演者席にご着席ください。
4. 発表はPCのみとします。PCの操作は演者自身に行ってください。
Windowsによる発表:PCを準備しております。
動画はWindows Media Playerで再生可能なものに限りです。
持ち込まれるメディアは、必ず各自ウイルスチェックを行ってください。
Macによる発表:PCの準備はありません。各自PCおよびアダプタの持ち込みをお願いします。
5. セッション開始 15 分前までにメディア受付へデータ登録をお願いします。
6. ファイル名は「演者番号_演者名」(例: I-3_青葉太郎)としてください。お預かりいたしましたデータは、
学術集会後、責任を持って消去いたします。
7. 個人情報については別紙「演題発表に関する個人情報の取り扱いについて」をご参照ください。
8. 利益相反 (Conflict of interest: COI) の開示について
発表者は利益相反状態の自己申告を行ってください。この利益相反状態は、学術集会発表時のスライド
に開示することとなります。以下のサンプルを参考にしてください。

申告すべき利益相反がない場合

第 25 回宮城県救急医療研究会・学術集会
利益相反の開示

筆頭発表者: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべき利益相反
関係にある企業などはありません

申告すべき利益相反がある場合

第 25 回宮城県救急医療研究会・学術集会
利益相反の開示

筆頭発表者: ○○ ○○

演題発表に関連し、開示すべき利益相反
関係にある企業は以下の通りです

講演料: ○○製薬会社
原稿料: ○○出版社

● 座長のみなさまへ

1. 開始 10 分前までに受付をお済ませください。
2. セッション時間の厳守をお願いします。

● シンポジウムの打合せについて

シンポジウムの打合せは、以下の時間に 1 階奥のホール(みんなの部屋)で行います。シンポジウムの座長
ならびに演者のみなさまはお集まりください。

午前のシンポジウムの座長ならびに演者: 9 時 50 分から

午後のシンポジウムの座長ならびに演者: 12 時 45 分から